

Wytyczne dla wnioskodawcy i beneficjenta w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach Programu „Choczewo. Gmina napędzana wiatrem”

Wytyczne są dokumentem skierowanym do wnioskodawców i beneficjentów Programu „Choczewo. Gmina napędzana wiatrem” (GNW). Program ma na celu wsparcie społeczności gminy Choczewo w 2022 r. przez operatorów Morskich Farm Wiatrowych

Niniejszy dokument reguluje szczegółowe zasady działań informacyjno-promocyjnych.

Beneficjent informuje opinię publiczną (w tym odbiorców rezultatów projektu) oraz osoby i podmioty uczestniczące w projekcie o uzyskanym dofinansowaniu poprzez:

1. **W przypadku projektów „miękkich” (projekty nieinwestycyjne, w tym szkolenia, współpraca partnerska, imprezy kulturalne i edukacyjne, ukierunkowane na rozwój zasobów ludzkich, integrację społeczną, itd.) wymaganymi działaniami są:**
 - a) Poinformowanie o realizowanym projekcie na kanałach komunikacyjnych beneficjenta (o ile takie beneficjent posiada, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik 2 do wytycznych)
 - b) Przekazanie informacji o zrealizowanym projekcie na kanałach komunikacyjnych (o ile takie beneficjent posiada, informacja o zrealizowanym projekcie)
 - c) Zamieszczenie znaku Programu i Znak Inwestorów Morskich Farm Wiatrowych (MFW), zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik 1 do Wytycznych, na wydrukach/materiałach, które powstaną w ramach projektu (o ile takie materiały powstaną, w przypadku książki/większych opracowań - ewentualnie cała strona, po tytułowej)
 - d) Informację słowną podczas spotkań/warsztatów (ujednolicony komunikat, ustalony z biurem realizującym Program).
 - e) W przypadku projektów ogólnogminnych – zamieszczenie tablicy/banera/roll-upu w miejscu realizacji (zgodnie z wzorem, stanowiącym załącznik 3 do Wytycznych).
2. **W przypadku projektów „infrastrukturalnych” (modernizacja świetlicy, placu zabaw, rozbudowa obiektów na terenach gminnych/sołeckich, itd.) wymaganymi działaniami są:**
 - a) Poinformowanie o realizowanym projekcie na kanałach komunikacyjnych beneficjenta (o ile takie beneficjent posiada, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik 2 do wytycznych)
 - b) Przekazanie informacji o zrealizowanym projekcie na kanałach komunikacyjnych (o ile takie beneficjent posiada, informacja o zrealizowanym projekcie)
 - c) Zamieszczenie tablicy informacyjnej (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik 4 do wytycznych)
 - d) W przypadku organizacji wydarzeń (np. otwarcie) – informacja słowna (ujednolicony komunikat)
3. **W przypadku projektów polegających na zakupie sprzętu, doposażeniu jednostki/organizacji wymaganymi działaniami są:**

- a) Poinformowanie o realizowanym projekcie na kanałach komunikacyjnych beneficjenta (o ile takie beneficjent posiada, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik 2 do wytycznych, obrazek z krótkim tekstem informującym o pozyskanych środkach)
- b) Sprawozdanie z realizacji projektu na kanałach komunikacyjnych (informacja o zrealizowanym projekcie)
- c) Indywidualne oznaczenie zakupionego sprzętu (tablica informacyjna, naklejka, nadruk – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik 5 do wytycznych)

Wszystkie wymienione powyżej dokumenty, tablice, publikacje, naklejki, nadruki, itd. muszą być oznaczone znakiem Programu „Choczewo. Gmina Napędzana Wiatrem” oraz znakiem Inwestorów Morskich Farm Wiatrowych, stanowiącym załącznik 1 do Wytycznych.

Wymienione w Wytycznych dokumenty, przed publikacją, powinny zostać zaakceptowane/uzgodnione z biurem obsługującym realizację Programu „Choczewo. Gmina Napędzana Wiatrem”.

W razie jakichkolwiek pytań lub wątpliwości dotyczących działań informacyjno-promocyjnych prosimy o kontakt z biurem obsługującym realizację Programu „Choczewo. Gmina Napędzana Wiatrem”:

kontakt@gmina-napedzana-wiatrem.pl

Marek Ignar – 608 818 842

Marta Popiołek – 536 582 198

Załączniki:

1. Znak Programu „Choczewo. Gmina Napędzana Wiatrem”.
2. Wzór informacji o realizowanym projekcie na kanały komunikacyjne beneficjenta.
3. Wzór tablicy/banneru.
4. Wzór tablicy informacyjnej.
5. Wzór naklejki.